

Was ist Load on Demand?

Mit diesem Verfahren wird Ihre CampusCard bei Erreichen eines Mindestguthabens nach Ihrer Zustimmung automatisch an der Kasse aufgewertet. Der Betrag wird von Ihrem hinterlegten Konto abgebucht. Das Aufwerten an den Aufwertegeräten kann so entfallen.

Anlaufstelle an der DHBW Heidenheim

Cafeteria in der Marienstraße 20
89518 Heidenheim
Tel. 07321-2722478

Wie bekomme ich Load on Demand?

Sie müssen sich einmalig registrieren lassen. Sie füllen den umseitig stehenden Antrag aus oder laden sich einen Antrag von unserer Website herunter. Zur Registrierung benötigen wir Ihren Studierenden- oder Bediensteten-Ausweis und einen Nachweis für die angegebene Bankverbindung (mit IBAN). Wir überprüfen, ob der Name auf Ihrem Studierenden- oder Bediensteten-Ausweis mit dem Namen des Kontoinhabers/der Kontoinhaberin identisch ist und ob das Bild darauf mit der Person übereinstimmt. Wir benötigen außerdem ein amtliches Ausweisdokument mit Bild. Geben Sie den ausgefüllten Antrag entweder persönlich an einer der Anlaufstellen ab oder senden Sie ihn an chipkarte@studierendenwerk-ulm.de. Bei persönlicher Abgabe müssen Sie die genannten Nachweise nur vorzeigen, bei Anträgen per E-Mail schicken Sie bitte Kopien der Nachweise mit. Diese Kopien werden nach der Registrierung sofort vernichtet. Nach 3-4 Werktagen ist Ihr Load on Demand aktiviert.

Wo kann ich aufladen?

Die automatische Aufladung funktioniert an der Kasse der beiden Cafeterien der DHBW Heidenheim. An den Verpflegungsautomaten gilt Load on Demand leider nicht. An den EC-Aufwertern benötigen Sie wie bisher Ihre EC-Karte bzw. Girocard zum Aufwerten.

Übrigens

Load on Demand funktioniert auch mit Konten des europäischen SEPA-Raumes!



Wie oft und wie viel kann ich aufladen?

Die maximale Aufladung beträgt 75 Euro (Achtung: befinden sich z.B. 74 Euro auf der Karte und Sie geben für 2 Euro Leergut am Automaten zurück, wird die Karte gesperrt und muss im Rechnungswesen wieder entsperrt werden). Aufladungen sind täglich mehrfach möglich.

Wie funktioniert Load on Demand an der Kasse?

Wenn Sie an eine Kasse kommen und der von Ihnen festgelegte Mindestbetrag unterschritten wird, werden Sie von der Kassenkraft gefragt, ob die Karte mit dem von Ihnen gewählten Betrag aufgewertet werden soll. Nur nach Ihrer Zustimmung wird aufgewertet. Sie erhalten einen Beleg zum Aufwertungsprozess.

Änderung

von Betrag, Limit und Bankverbindung ist jederzeit möglich! Füllen Sie den Load on Demand-Antrag mit den geänderten Daten aus, schicken Sie ihn an chipkarte@studierendenwerk-ulm.de oder geben Sie ihn an der Anlaufstelle ab. Bei Änderungen sind keine Nachweise erforderlich!

Load on Demand beenden

(Widerruf der Einzugsermächtigung)
Sie kommen persönlich an die Anlaufstelle oder schicken eine E-Mail an chipkarte@studierendenwerk-ulm.de. In diesem Fall benötigen wir auch Ihre CampusCard-Nummer und die hinterlegte Bankverbindung.

Und wenn ich die CampusCard verliere?

Wenn Sie Ihre CampusCard verloren haben, lassen Sie die Karte sperren (E-Mail an chipkarte@studierendenwerk-ulm.de oder Tel. 0731 79031-3020). Die Sperrung greift ab dem nächsten Werktag. Mit der Sperrung erlischt automatisch die Einzugsermächtigung. Das Guthaben auf der Karte kann bei Verlust nicht erstattet werden – wie Bargeld.

Hilfe und Fragen?

chipkarte@studierendenwerk-ulm.de
Telefon 0731 79031-3020
Weitere Informationen finden Sie auf https://studierendenwerk-ulm.de/load_on_demand



**Studierendenwerk
Ulm** fair.supportive.competent

Anstalt des öffentlichen Rechts
James-Franck-Ring 8 · 89081 Ulm
Tel. 0731 79031-10
www.studierendenwerk-ulm.de

