

Unkompliziert Guthaben auf die Chipkarte laden



Teilnahme am Load on Demand - Verfahren

- ☐ Ich möchte am Load on Demand - Verfahren teilnehmen

☐ Ich habe Load on Demand und möchte Auftragsbetrag, Mindestguthabenstand oder Bankverbindung ändern

Tipp: Die Nummer beginnt in der Regel mit 36.

Wenn mein Kartenguthaben weniger als € beträgt, möchte ich aufladen..

Als Auftragsbetrag wähle ich € (mind. 10 €)

Einzugsermächtigung für SEPA-Lastschriften

Hiermit ermächtige ich das Studierendenwerk Ulm widerruflich, die von mir zu entrichtenden Zahlungen von meinem Konto einzuziehen. Sollte mein Konto keine Deckung ausweisen, gehen die Kosten einer Rücklastschrift zu meinen Lasten (je nach Kreditinstitut 2-5€)

IBAN:

B/C:.....

Die Gläubiger-ID des Studierendenwerks Ulm lautet DE27ZZZ00000073785.

Die jeweilige Mandatsreferenznummer wird beim erstmaligen SEPA-Einzug vergeben.

Unterschrift des Kontoinhabers/der Kontoinhaberin

Nachfrageermächtigung

Ich ermächtige, solange die Lastschriftermächtigung gültig ist, das durch oben genannte BIC bezeichnete Kreditinstitut, dem Studierendenwerk Ulm auf Anforderung meinen Namen und meine Anschrift mitzuteilen, damit das Studierendenwerk Ulm seinen Anspruch gegen mich geltend machen kann, wenn

- eine Lastschrift mangels Deckung nicht ausgeführt wird oder

der Lastschrift widersprochen wird.

Ort, Datum

Unterschrift des Kontoinhabers/der Kontoinhaberin

Datenschutzerklärung

Das Studierendenwerk speichert zur Durchführung des Load on Demand-Verfahrens folgende Daten:

- Chipkartensen
- IBAN und BIC

Weitere personenbezogene Daten wie Name und Anschrift des Karteninhabers/der Karteninhaberin werden für dieses Verfahren nicht beim Studierendenwerk Ulm gespeichert.

Bitte geben Sie diesen Antrag

- ☐ persönlich an einer der Anlaufstellen ab (i.d.R. Cafeteria der Hochschule)
- ☐ oder senden Sie den Antrag zusammen mit einem Nachweis (Scan) der Chipkarte (z.B. Hochschulausweis, bei nicht personalisierter Chipkarte zusätzlich Kopie des Personalausweises) und der IBAN (EC-Karte/Girocard o.ä.) an: chipkarte@studierendenwerk-ulm.de
- (Die Nachweise werden nach der Registrierung unverzüglich vernichtet!)

Die Übereinstimmung von Chipkarteninhaber*in und Kontoinhaber*in wurde überprüft.

Die Legitimation erfolgte durch

- | | |
|--|---|
| ☐ Bank-Karte und Chipkarte mit Bild | ☐ Kopien von Bank-Karte, Chipkarte und ggfs. Personalausweis |
| ☐ Bank-Karte, Chipkarte und Personalausweis | ☐ (Kopien wurden nach der Legitimation vernichtet) |

Ort/Datum

Studierendenwerk Ulm (Stempel/Unterschrift/Kostenstelle)

Studierendenwerk Ulm (Stempel/Unterschrift/Kostenstelle)

Was ist Load on Demand?

Mit diesem Verfahren wird Ihre Chipkarte bei Erreichen eines Mindestguthabens nach Ihrer Zustimmung automatisch an der Kasse aufgewertet. Der Betrag wird von Ihrem hinterlegten Konto abgebucht. Das Aufwerten an den Aufwertegeräten kann so entfallen.

ANLAUFSTELLEN

während der Öffnungszeiten der Einrichtungen

Universität Ulm

James-Franck-Ring 8 · 89081 Ulm

Cafeteria Southside, Eingang Süd

Tel. 0731 79031 -7101 oder -7102

Cafeteria Uni Nord

Tel. 0731 79031-6130

Cafeteria Uni West

Tel. 0731 79031-6140

Rechnungswesen Zi. 109

Verwaltung des Studierendenwerkes
Eingang Süd unter der Mensa
Mo bis Do 8 – 16 Uhr, Fr 8 – 14 Uhr
Tel. 0731 79031-3020
chipkarte@studierendenwerk-ulm.de

Technische Hochschule Ulm

Standort Prittwitzstraße

Cafeteria, Gebäude B
Prittwitzstraße 10 · 89075 Ulm
Tel. 0731 79031-6400

Campus Oberer Eselsberg

Cafeteria KIWI
Albert-Einstein-Allee 55 · 89081 Ulm
Tel. 0731 79031-6410



Wie bekomme ich Load on Demand?

Sie müssen sich einmalig registrieren lassen. Sie füllen den umseitig stehenden Antrag aus oder laden sich einen Antrag von unserer Website herunter. Zur Registrierung benötigen wir Ihren Studierenden- oder Bediensteten-Ausweis und einen Nachweis für die angegebene Bankverbindung (mit IBAN). Wir überprüfen, ob der Name auf Ihrem Studierenden- oder Bediensteten-Ausweis mit dem Namen des Kontoinhabers identisch ist und ob das Bild darauf mit der Person übereinstimmt. Bei einer Chipkarte ohne Bild benötigen wir außerdem ein amtliches Ausweisdokument. Geben Sie den ausgefüllten Antrag entweder persönlich an einer der Anlaufstellen ab oder senden Sie ihn an chipkarte@studierendenwerk-ulm.de. Bei persönlicher Abgabe müssen Sie die genannten Nachweise nur vorzeigen, bei Anträgen per E-Mail schicken Sie bitte Kopien der Nachweise mit. Diese Kopien werden nach der Registrierung sofort vernichtet. Nach 3-4 Werktagen ist Ihr Load on Demand aktiviert.

Wo kann ich aufladen?

Die automatische Aufladung funktioniert an allen Kassen der Mensa, der Cafeterien und der Imbisswagen, an den Verpflegungsautomaten gilt Load on Demand leider nicht. An den EC-Aufwertern benötigen Sie wie bisher Ihre EC-Karte oder Girocard zum Aufwerten.

Übrigens

Load on Demand funktioniert auch mit Konten des europäischen SEPA-Raumes!

Wie oft und wie viel kann ich aufladen?

Die maximale Aufladung beträgt 200 Euro (Achtung: befinden sich z.B. 199 Euro auf der Karte und Sie geben für 2 Euro Leergut am Automaten zurück, wird die Karte gesperrt und muss im Rechnungswesen wieder entsperrt werden). Aufladungen sind täglich mehrfach möglich.

Wie funktioniert Load on Demand an der Kasse?

Wenn Sie an eine Kasse kommen und der von Ihnen festgelegte Mindestbetrag unterschritten wird, werden Sie von der Kassenkraft gefragt, ob die Karte mit dem von Ihnen gewählten Betrag aufgewertet werden soll. Nur nach Ihrer Zustimmung wird aufgewertet. Sie erhalten einen Beleg zum Aufwertungsvorgang.



Änderung

von Betrag, Limit und Bankverbindung ist jederzeit möglich. Füllen Sie den Load on Demand-Antrag mit den geänderten Daten aus, schicken Sie ihn an chipkarte@studierendenwerk-ulm.de oder geben Sie ihn an einer der Anlaufstellen ab. Bei Änderungen sind keine Nachweise erforderlich!

Load on Demand beenden

(Widerruf der Einzugsermächtigung) Sie kommen persönlich an eine Anlaufstelle oder schicken eine E-Mail an chipkarte@studierendenwerk-ulm.de. In diesem Fall benötigen wir auch Ihre Chipkartennummer und die hinterlegte Bankverbindung.

Und wenn ich die Chipkarte verliere?

Wenn Sie Ihre Chipkarte verloren haben, lassen Sie die Karte sperren (E-Mail an chipkarte@studierendenwerk-ulm.de oder Tel. 0731 79031-3020). Die Sperrung greift ab dem nächsten Werktag. Mit der Sperrung erlischt automatisch die Einzugsermächtigung. Das Guthaben auf der Karte kann bei Verlust nicht erstattet werden – wie Bargeld.

Hilfe und Fragen?

chipkarte@studierendenwerk-ulm.de
Telefon 0731 79031-3020
Weitere Informationen finden Sie auf https://studierendenwerk-ulm.de/load_on_demand



**Studierendenwerk
Ulm** fair_supportive_competent

Anstalt des öffentlichen Rechts
James-Franck-Ring 8 · 89081 Ulm
Tel. 0731 79031-10
www.studierendenwerk-ulm.de

